

СОВЕТ

МАЛОСЕМЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ БАЛАШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

От 17 ноября 2008 г

№ 2/10 с. Малая Семеновка

"Об утверждении положения о бюджетном процессе.»

Руководствуясь статьей 42 Устава Малосеменовекого муниципального образования,

Совет Малосеменовского муниципальною образования

РЕШИЛ:

1 .Утвердить Положение о бюджетном процессе Малосеменовского муниципального образования Положение прилагается . )

2.Настоящее Решение подлежит обнародованию и вступает силу с момента его принятия.

Н.В. Пащенко



Глава Малосеменовского

Муниципального образования

Приложение № 1

к решению Совета Малосеменовского

муниципального образования

от 17 ноября 2008 № 2/10

Положение

«О бюджетном процессе в Малосеменовском муниципальном образовании».

Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие при составлении, рассмотрении, утверждении, исполнении бюджета муниципального образования и рассмотрении отчета о его исполнении, осуществлении контроля над исполнением бюджета муниципального образования.

ГЛАВА 1. ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МАЛОСЕМЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА.

Статьи 1. Участники бюджетного процесса.

Участниками бюджетного процесса являются:

а) глава муниципального образования ;

б) Совет депутатов муниципального образования ;

в ) глава администрации муниципального образования ;

г) Администрация муниципального образования ;

^ /

д)специалист муниципального образования;

е) контрольно - счетная комиссия ;

ж) главные распорядители и распорядители бюджетных средств;

иные органы, на которые законодательством Российской Федерации либо нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования возложены бюджетные и налоговые полномочия.

Статья 2. Полномочия Совета депутатов муниципального образования .

В сфере бюджетного процесса Совет депутатов обладает следующими

ПОЛНОМОЧИЯМИ

а) рассматривает и утверждает бюджет муниципального образования, изменения и дополнения, вносимые в него, осуществляет контроль над его исполнением;

б) рассматривает и утверждает отчеты об исполнении бюджета муниципального образования ;

в) администрирование местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) определяет порядок направления в бюджет муниципального образования доходов от использования муниципальной собственности, в т. ч. устанавливает размер отчислена от прибыли муниципальных унитарных предприятий муниципального образования, подлежащей зачислению в бюджет муниципального образовав доходов от налогов и сборов, иных доходов бюджета муниципального образования .

Статья 3. Полномочия главы муниципального образования.

Глава муниципального образования подписывает решение представительного органа об утверждает бюджет на очередной финансовый год.

Статья 4 Полномочия < администрации муниципального образования

1. Глава администрации муниципального образования обладает следующим полномочиями:

1. вносит в представительный орган бюджетное послание, проекты решений о внесении изменений и дополнений в бюджет муниципального образования, об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования;
2. составляет проект бюджета муниципального образования, прогноз социально- экономического развития муниципального образования;
3. принимает решения о предоставлении муниципальных гарантий муниципальному образованию ;

4.принимает решения о предоставлении бюджетных кредитов в установленном

порядке;

1. определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, находящихся в муниципальной собственности;
2. осуществляет исполнение бюджета муниципального образования, в том числе:

а) утверждает сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования;

б) утверждает лимиты бюджетных обязательств для получателей средств бюджета муниципального образования на основе проектов распределения, перемещает бюджетные ассигнования между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в пределах 10 процентов бюджетных ассигнований;

в) принимает и отменяет решение о блокировке расходов в случаях, определена Бюджетным кодексом Российской Федерации;

г) принимает решение о введении режима сокращения расходов бюджета муниципального образования и вводит указанный режим, если в процессе исполнения бюджета муниципального образования происходит снижение объема поступлений доходов бюджета муниципального образования или поступлений из источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования, что приводит к неполному по сравнению с утвержденным бюджетом муниципального образования финансированию расходов не более чем на 10 процентов годовых назначений.

д) осуществляет казначейское исполнение бюджета;

1. организует бюджетный учет, составляет отчеты по исполнению бюджета муниципального образования;

7.устанавливает порядок списания задолженности юридических лиц по средствам, выданным на возвратной основе из бюджета муниципального образования, процентам за пользование ими и штрафным санкциям, безнадежным к взысканию, на основании судебных актов арбитражных судов, исполнительных листов арбитражного суда, возвращенных судебными приставами-исполнителями как невозможные к взысканию, а также в случае ликвидации должника;

7)получает от финансовых органов других уровней бюджетной системы Российской Федерации, администрации муниципального образования , а также иных государственных органов и юридических лиц сведения и материалы, необходимые для составления проекта бюджета муниципального образования,

отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

Ю) проводит в случаях, установленных федеральным законодательством и законодательством Саратовской области, а также нормативными правовыми актами администрации муниципального образования, проверки финансового состояния получателей средств бюджета муниципального образования, в т. ч. получателей муниципальных гарантий;

1. разрабатывает программу муниципальных заимствований муниципального образования, осуществляет управление муниципальным долгом муниципального образования;
2. осуществляет предварительный, текущий и последующий финансовый контроль за использованием средств бюджета муниципального образования, в т. ч выделяемых целевым назначением ;
3. открывает лицевые счета для получателей бюджетных средств, бюджетных учреждений;
4. ведет учет обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального образования учреждениями, финансируемыми из бюджета муниципального образования на основе смет доходов и расходов ;
5. обладает правом требовать от получателей бюджетных средств предоставления отчетов об использовании средств бюджета муниципального образования и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета муниципального образования ;
6. получает от кредитных организаций сведения об операциях с бюджетными средствами;
7. осуществляет распределение финансовой помощи и бюджетных ссуд, поступающих из федерального и областного бюджета в соответствии с направлением расходов, установленных федеральным законом о федеральном бюджете и законом Саратовской области об областном бюджете и решением об утверждении бюджета муниципального образования ;
8. проводит проверки финансового состояния получателя муниципальной гарантии;
9. ведет учет выданных гарантий, исполнения получателями указанных гарантий своих обязательств, обеспеченных этими гарантиями, а также учет осуществления платежей по выданным гарантиям;
10. утверждает смету доходов и расходов бюджетных учреждений;
11. осуществляет контроль за исполнением бюджета;
12. определят права бюджетного учреждения по перераспределению расходов по предметным статьям и видам расходов при исполнении сметы;
13. представляет оперативную (ежемесячную) информацию об исполнении бюджета Малосеменовского муниципального образования в Совет Малосеменовского муниципального образования;
14. представляет ежеквартальную информацию об исполнении бюджета муниципального образования, отчет об исполнении бюджета муниципального образования в Совет муниципального образования , докладывает на заседании Совета муниципального образования об исполнении бюджета Малосеменовского муниципального образования;

2.5) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Саратовской области и нормативными правовыми актами администрации Малосеменовского муниципального образования.

1. Глава администрации имеет право запретить получателю бюджетных средств, муниципальному бюджетному учреждению осуществление отдельных расходов, за исключением расходов, осуществляемых руководителем бюджетного учреждения за счет средств, полученных от внебюджетных источников.
2. Г лава администрации Малосеменовского муниципального образования может своим постановлением перепоручить свои полномочия, установленные пунктами, 2,8-20 части 1 настоящей статьи или часть этих полномочий контрольно- счетной комиссии, образуемому в соответствии с Уставом муниципального образования. При этом глава администрации Малосеменовского муниципального образования осуществляет общее руководство реализацией данных полномочий, а исключительное право принимать решения, предусмотренные подпунктами "а"- ,:г" пункта 6 части I настоящей статьи, остаётся за главой администрации Малосеменовского муниципального образования или перепоручается руководителю финансового органа. В том случае, если финансовый орган не образуется, данные полномочия или их часть могут быть перепоручены должностному лицу, должность которого предусмотрена Уставом Малосеменовского муниципального образования.

ГЛАВА 2. ДОХОДЫ И РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ .

*Статья 5. Доходы бюджета муниципального образования.*

I. Доходы бюджета Малосеменовского муниципального образования формируются за счет собственных налоговых и неналоговых доходов, безвозмездных перечислений.

*Статья. 6. Бюджетные ассигнования.*

К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

а) оказание муниципальных услуг, в т. ч. ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

б) социальное обеспечение населения;

в) предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями;

г) предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг; \*

д) предоставление межбюджетных трансфертов;

е) обслуживание муниципального долга;

г ж) исполнение судебных актов по искам Малосеменовскому муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного

самоуправления либо должностных лиц этих органов.

Статья 7. Обеспечение выполнения функций бюджетных учреждений. Обеспечение выполнения функций муниципальных бюджетных учреждений, включает:

а) оплату труда работников муниципальных бюджетных учреждений, денежное содержание работников администрации муниципального образования , лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами), законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

б) оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для' муниципальных нужд;

в) возмещение вреда, причиненного бюджетным учреждением при осуществлении его деятельности;

г) уплату налогов, сбором и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

*Статьи 8. Резервный фонд администрации муниципального образования.*

1. В расходной части бюджета Малосеменовского муниципального образования предусматривается создание резервного фонда администрации Малосеменовского муниципального образования.

Размер резервного фонда администрации Малосеменовского муниципального образования устанавливается решением Совета Малосеменовского муниципального образования о местном бюджете на очередной финансовый год и не может быть более 3% утвержденных решением о местном бюджете общего объема расходов.

2 Средства резервного фонда администрации Малосеменовского муниципального образования направляются на финансовое обеспечение не предвиденных расходов, в т.ч. на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

*Статья 9. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом Малосеменовского муниципального образования.*

Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение Совета Малосеменовского муниципального образования о бюджете Малосеменовского муниципального образования либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение представительного органа Малосеменовского муниципального образования о бюджете Малосеменовского муниципального образования при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в местный бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета Малосеменовского муниципального образования.

*Статьи 10. Муниципальные целевые программы.*

I) Муниципальные целевые программы - комплекс взаимосвязанных мер. социального, экономического и организационного характера, увязанных по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления, направленных на реализацию общих поселенческих целей и финансируемых полностью илй частично за счет средств бюджета Малосеменовского муниципального образования.

2 Расходы на реализацию муниципальных целевых программ предусматриваются в бюджете Малосеменовского муниципального образования на очередной финансовый год. v

В течение финансового года не могут приниматься муниципальные целевые программы на текущий финансовый год.

Текущие расходы бюджетных учреждений и органов местного самоуправления Малосеменовского муниципального образования не могут предусматриваться в муниципальных целевых программах.

3} Примерный перечень предлагаемых к разработке муниципальных целевых программ определяется главой администрации Малосемёновского муниципального образования исходя из приоритетных направлений развитии экономики Малосеменовского муниципального образования и Балашовского муниципального района, на территории которого находится Малосеменовское муниципальное образование, на перспективный период на основе прогноза, социально - экономического развития Малосеменовского муниципального образование

1. Муниципальные целевые программы разрабатываются главой администрации Малосеменовского муниципального образования либо по его поручению и!|ыми органами или должностными лицами и утверждаются решением представительного органа.
2. Муниципальная целевая программа должна включать: постановку общепоселенческой проблемы и обоснование необходимости принятия программы; конечные и промежуточные социально-экономические результаты решения проблемы; основные цели и задачи, этапы и сроки выполнений программы; взаимосвязанную систему программных мероприятий; оценку социально-экономической эффективности и экологических

последствий от реализации программных мероприятий; обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат; положения по организации управления программой и контролю за ходом ее выполнения; сведения о муниципальном заказчике программы, исполнителях программных мероприятий, бюджетные заявки на соответствующий финансовый год на период реализации программы.

6) Порядок разработки и исполнения муниципальных целевых программ устанавливается главой администрации Малосеменовского муниципального образования.

ГЛАВА 3. СБАЛАНСИРОВАННОСТЬ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

*Статья 11. Дефицит бюджета муниципального образования и источники его финансирования.*

1. Дефицит местного бюджета не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и. (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений..

Превышение по данным годового отчета об исполнении бюджета Малосеменовского муниципального образования установленных в настоящем пункте ограничений является нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и влечет применение предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.

Дефицит местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается решением Совета Малосеменовского муниципального образования о местном бюджете.

1. В состав источников внутреннего финансирования дефицит местного бюджета

включаются:

а) разница между полученными и погашенными муниципальным образованием кредитами Кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

б) разница между полученными и погашенными муниципальным образованием в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными местному бюджету другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

в) изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в течение соответствующего финансового года;...

*Статьи 12. Муниципальный долг муниципального образования, прекращение муниципальных долговых обязательств и их списание с муниципального долга.*

1. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным настоящей статьей видам долговых обязательств. Управление муниципальным долгом осу­ществляется администрацией Малосеменовского муниципального образования в соответствии с Уставом Малосеменовского муниципального образования.
2. Долговые обязательства муниципального образования могут существовать в виде обязательств по:

а) бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

6) кредитам, полученным поселением от кредитных организаций;

в) гарантиям Малосеменовского муниципального образования (муниципальным

гарантиям).

1. В объем муниципального долга включаются:

а) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный

бюджет;

б)объем основного долга по кредитам, полученным Малосеменовским муниципальным образованием;

объем обязательств по муниципальным гарантиям;

в)объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых

обязательств Малосеменовского муниципального образования.

*Статья 13. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального образования.*

1. Программа муниципальных внутренних заимствований Малосеменовского муниципального образования па очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) представляет собой перечень всех внутренних заимствований муниципального образования с указанием объема привлечения и объема средств, направляемых на погашение основной суммы долга, по каждому виду заимствований.

Программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) является приложением к решению Совета Малосемёновского муниципального образования о бюджете Малосеменовского муниципального образования на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

*Статья 14. Регистрация и учет долговых обязательств муниципального образования.*

1. Bce долговые обязательства муниципального образования подлежат учету и регистрации в муниципальной долговой книге Малосеменовского муниципального образования. В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств муниципального образования по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также другая информация, состав которой, порядок и срок её внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются местной администрацией. Учет долговых обязательств муниципального образования в муниципальной долговой книге осуществляется в валюте долга, в которой определено денежное обязательство при его возникновении, исходя из установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации определений внутреннего долга.

В муниципальной долговой книге Малосеменовского муниципального образования, в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

1. Информация о долговых обязательствах Малосеменовского муниципального образования, отраженных в муниципальной долговой книге, подлежит передаче в Департамент финансов администрации субъекта РФ.

Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах муниципального образования, переданных в Департамент финансов субъекта РФ, несет администрация Малосеменовского муниципального образования (финансовый орган муниципального образования).

ГЛАВА 4. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ .

*Статья 15. Основы составления проекта бюджета муниципального образования.*

1. Проект бюджета муниципального образования составляется на основе прогноза социально-экономического развития Малосеменовского

муниципального образования в целях финансового обеспечения его расходных обязательств. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются администрацией Малосеменовскогр муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями Совета Малосеменовского муниципального образования, принятыми с соблюдением норм Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.Проект бюджета муниципального образования составляется и утверждается сроком па один год (па очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год, и плановый период) в соответствии с муниципальным правовым актом Совета Малосеменовского муниципального образования, за исключением решения о бюджете.

В случае, если проект бюджета Малосеменовского муниципального образовании составляется и утверждается на очередной финансовый год, решением Совета Малосеменовского муниципального образования могут быть предусмотрены разработка и утверждение среднесрочного финансового плана Малосемёновского муниципального образования.

1. В случае, если проект бюджета муниципального образования составляется и утверждается на очередной финансовый год, администрация муниципального образования разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план Малосеменовского муниципального образования.

*Статья 16. Организация работы по составлению проекта бюджета муниципального образования.*

1 .Составление проекта бюджета Малосеменовского муниципального образования основывается на:

а) Бюджетном послании Президента Российской Федерации;

б) прогноз социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год;

в) основных направлениях бюджетной и налоговой политики.

Работа по составлению проекта бюджета Малосеменовского муниципального образовании заканчивается не позднее чем за 4 месяца до окончания текущего финансового года на основании нормативного правового акта администрации Малосеменовского муниципального образования, в котором определяются порядок и сроки осуществления мероприятий, связанных с составлением проекта бюджета Малосеменовского муниципального образования, работой над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом бюджета Малосеменовского муниципального образования.

2.В Малосеменовском муниципальном образовании специалистом администрации осуществляется непосредственная организация работы по подготовке проекта бюджета Малосеменовского муниципального образования. Иные структурные- подразделения администрации Малосеменовского муниципального5 образования участвуют в подготовке проекта бюджета Малосеменовского муниципального образования, материалов и документов, обязательных для представления одновременно с проектом бюджета Малосеменовского муниципального образования, в соответствии со своей компетенцией, поручениями главы администрации Малосеменовского муниципального образования. Главные

распорядители бюджетных средств представляют в администрацию Малосеменовского муниципального образования (финансовый орган муниципального образования) распределение предельных объемов бюджетного финансирования на очередной . финансовый год в соответствии с функциональной и экономической классификациями расходов бюджетов Российской Федерации. Специалист администрации Малосеменовского муниципального образования вправе получать необходимые для составления бюджета Малосеменовского муниципального образования сведения от структурных подразделений администрации Малосеменовского муниципального образования и юридических лиц.

*Статья 17. Прогноз социально - экономического развития муниципального образования.*

1.Прогноз социально-экономического развития Малосеменовского муниципального образования разрабатывается на период не менее трех лет. Прогноз социально-экономического развития Малосеменовского муниципального образования ежегодно разрабатывается в порядке, установленном местной администрацией.

Разработка прогноза социально-экономического развития Малосеменовского муниципального образования на очередной финансовый год либо на очередной финансовый год и плановый период осуществляется местной администрацией, главой местной администрации.

Изменение прогноза социально-экономического развития Малосеменовского муниципального образования в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета Малосеменовского муниципального образования.

2.Прогноз социально-экономического развития Малосеменовского муниципального образования одобряется местной администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Совет Малосеменовского муниципального образования.''

*Статья 18. Среднесрочный финансовый план муниципального образования.*

1. Под среднесрочным финансовым планом Малосемёновского муниципального образования понимается документ, содержащий основные параметры местного бюджета, который ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленном администрацией Малосеменовского муниципального образования с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проект среднесрочного финансового плана Малосемёновского муниципального образования утверждается' администрацией Малосемёновского муниципальных образования и представляется в Совет Малосеменовского муниципального образования Малосеменовского муниципального

образования одновременно с проектом местного бюджета.

Значения показателей среднесрочного финансового плана Малосеменовского муниципального образования и основных показателей проекта местного бюджета должны соответствовать друг другу. Показатели среднесрочного финансового плана Малосеменовского муниципального образования могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана Малосеменовского

муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период. 2.Утвержденный среднесрочный финансовый план Малосеменовского муниципального образования должен содержать следующие параметры:

а) прогнозируемый общий объем доходов и расходов местного бюджета;

б) дефицит (профицит) местного бюджета;

в) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом. Администрацией Малосеменовского муниципального образования может быть, предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочною финансового плана Малосеменовского муниципального образования.

ГЛАВА 5. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

*Статья 19. Основы рассмотрения и утверждения бюджета муниципального образования*

1. Решение Совета Малосеменовского муниципального образования о бюджете содержит основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) местного бюджета. Если бюджетным законодательством Российской Федерации не установлены нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, то они содержаться в решении о бюджете Малосеменовского муниципального образования Решением о бюджете Малосеменовского муниципального образования устанавливаются:

а) перечень главных администраторов доходов бюджета;

б) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

в) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов, классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

г) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

д) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

е) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета па очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета, на второй год планового периода в объеме нe менее 5 процентов общего объема расходов бюджета;

ж) источники финансирования дефицита бюджета, установленные»пунктом 2 статьи 14 настоящего Положения;

з) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым

годом и каждым годом планового периода), с указанием в т. ч. верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

в) иные показатели местного бюджета, установленные, решениями Совета Малосеменовского муниципального образования.

3. В случае утверждения бюджета Малосеменовского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете Малосеменовского муниципального образования утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления с ним параметров второго „года планового периода проекта бюджета Малосеменовского муниципального образования.

Изменение показателей ведомственной’ структуры расходов бюджета Малосеменовского муниципального образования осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов местного бюджет. Статья 20. Внесение бюджетного послания в представительный орган.

1 .Бюджетное послание вносится главой администрации Малосеменовского муниципального образования в Совет Малосеменовского муниципального образования не позднее 1 ноября текущего года.

2.Глава Малосеменовского муниципального образования направляет бюджетное послание в определенную им постоянную комиссию по рассмотрению проекта бюджета Малосеменовского муниципального образования (далее - комиссия по бюджету) для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям настоящего Положения.

1. На основании заключении комиссии по бюджету глава Малосемёновского муниципального образования принимает решение о том, что бюджетное послание принимается к рассмотрению Советом Малосемёновского муниципального образования, либо подлежит возврату на доработку главе администрации Малосеменовского муниципального образования, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям настоящего Положения. Доработанное бюджетное послание должно быть представлено в Совет Малосеменовского муниципального образования в недельный срок.
2. Бюджетное послание, внесенное с соблюдением требований настоящего Положения, в течение трех дней направляется главой Малосеменовского муниципального образования во все постоянные комиссии Совета Малосеменовского муниципального образования.

*Статья 21. Рассмотрение проекта решения представительного органа о местном бюджете на очередной финансовый год.*

1. Совет Малосеменовского муниципального образования рассматривает проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год в одном чтении.
2. Рассмотрение проекта решения о бюджете Малосеменовского муниципального образования на очередной финансовый год включает в себя:

а) обсуждение прогноза социально-экономического развития Малосеменовского муниципального образования на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) и основных направлений бюджетной и

налоговой политики Малосеменовского муниципального образования;

обсуждение и утверждение основных характеристик бюджета Малосеменовского муниципального образования:

-общего объема доходов и расходов бюджета Малосеменовского муниципального (образования в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

-верхнего предела муниципального долга муниципального образования на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и каждого пода планового периода); \*

-дефицита (профицита) бюджета Малосеменовского муниципального образования;

б) утверждение доходов бюджета Малосеменовского муниципального образования по группам, подгруппам, статьям и под статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

г) утверждение расходов бюджета Малосеменовского муниципального образования в пределах общего объема расходов бюджета Малосеменовского муниципального образования, по:

-разделам и подразделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

-главным распорядителям и прямым получателям средств бюджета муниципального образования по всем четырем уровням

-функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

д) принятие решения о бюджете Малосеменовского муниципального образования ва очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в целом.

*Статья 22. Порядок подготовки проекта решения о (бюджете муниципального образования на очередной финансовый год к рассмотрению.*

1. Субъекты права законодательной инициативы в течение 10 рабочих дней вправе направить в комиссию по бюджету свои поправки и предложения о принятии или об отклонении представленного проекта решения.
2. Комиссия по бюджету рассматривает предложения и поправки субъектов права I законодательной инициативы и готовит заключение, содержащее рекомендации

по поступившим предложениям и поправкам.

*Статья 23. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального образования*

*на очередной финансовый год.*

1. Заседание Совета Малосеменовского муниципального образования для рассмотрения проект решения о бюджете Малосеменовского муниципального образования на очередной финансовый год проводится в срок не позднее 15 "рабочих, дней после, поступления бюджетного послания в Совет Малосеменовского муниципального образования.

12. Обсуждение проекта решения Совета Малосеменовского муниципального . образования о местном бюджете на очередной финансовый год начинается с доклада главы администрации Малосеменовского муниципального образования нo, по его распоряжению, первого заместителя главы администрации

Малосеменовского муниципального образования или руководителя финансового органа Малосеменовского муниципального образования и содоклада председателя комиссии по бюджету Совета Малосеменовского муниципального образования.

3.При рассмотрении проекта решения Совета Малосеменовского муниципального образования о местном бюджете на очередной финансовый год производится обсуждение и:

а) голосование по принятию проекта решения Совета Малосеменовского муниципального образования о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) за основу;

б)' голосование по поправкам, поданным в- соответствии с пунктом 1 статьи 27 настоящего Положения;

в) голосование по показателям, указанным в подпунктах "а"-"г" пункта 2 статьи 26 настоящего Положения;

г} голосование по проекту решения Совета Малосеменовского муниципального образования о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в целом,

1. В случае если голосование о принятии проекта решения Совета Малосеменовского муниципального образования о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной фишшеоиын год и плановый период) за основу или в целом не набрало необходимого числа голосов, создается согласительная комиссия из числа депутатов Совет Малосеменовского муниципального образования и представителей, уполномоченных главой администрации Малосеменовского муниципального образования, на паритетных началах.

Согласительная комиссия вырабатывает согласованный вариант решения по проекту решения Совета Малосеменовского муниципального образования о местном бюджете на очередной финансовый год.

1. Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии от Совета Малосеменовского муниципального образования и представителей, уполномоченных главой администрации Малосеменовского муниципального образования (далее - стороны). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласовательной комиссии представителей данной стороны. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны.

Решение согласительной комиссии выносится на очередное заседание Совета Малосеменовского муниципального образования

1. На очередном заседании Совета Малосемёновского муниципального образования, которое проводится не позднее чем через 3 рабочих дня после заседания, указанного в пункте 1 настоящей статьи, производится обсуждение и: ж) голосование по принятию проекта решения Совета Малосемёновского муниципального образования о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) за основу;

б) голосование по поправкам, рекомендованным к принятию согласительной

комиссиеи;

и рассмотрение и принятие решений по вопросам, решений по которым согласительной комиссией не принято;

1 голосование по проекту решения Совета Малосеменовского муниципального образования о местном бюджете на очередной финансовый год в целом.

8. Принятое Советом Малосеменовского муниципального образования решение о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в срок до 7 рабочих дней направляется главе Малосеменовского муниципального образования для подписания и опубликования.

*Статья 24. Внесение изменений и дополнений в решение представительного органа о местном бюджете.*

Глава администрации Малосеменовского муниципального образования вносит в Совет Малосеменовского муниципального образования проекты решений о внесении изменений в решения Совета МалосеменовсКого муниципального образования о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период во всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения. Одновременно с проектом указанного решения представляются следующие документы и материалы:

а) ожидаемые итоги социально-экономического развития в текущем финансовом голу и уточненный прогноз социально-экономического развития Малосеменовского муниципального образования в плановом периоде;

€) сведения об исполнении бюджета Малосеменовского муниципального образования за истекший отчетный период текущего финансового года; в) оценка ожидаемого исполнения бюджета Малосеменовского муниципального образования в текущем финансовом году;

г» пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о лтюм бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

*\Статья 25. Временное управление бюджетом муниципального образования.*

I. Если решение Совета Малосеменовского муниципального образования о местном бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

администрация Малосеменовского муниципального образования (финансовый Малосеменовского муниципального образования) правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных средств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о местном бюджете, меняются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены 1ением о местном бюджете на отчетный финансовый год;

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов jthm бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в те, определенном на отчетный финансовый год;

ставки зачисления (нормативы) регулирующих налогов в бюджеты муниципальных образований, находящихся в границах Малосеменовского

муниципального образования, прочие тарифы и ставки, определяемые законодательством, применяются в размерах и порядке, которые определены решением Совета Малосемёновского муниципального образования о местном бюджете на предыдущий финансовый год.

2.Если решение Совета Малосемёновского муниципального образования о местном бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, администрация Малосеменовского муниципального образования (финансовый орган муниципального образования) организует исполнение местного бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящего Положения. При этом администрация Малосеменовского муниципального; образования (финансовый орган муниципального образования) не имеет права: г| доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации; о) предоставлять бюджетные кредиты;

в) осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

г) формировать резервные фонды.

3. Указанные в пунктах I и 2 настоящего Положения ограничения не распространяются расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

ГЛАВА 6, ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

*Статьи 26. Исполнение бюджета муниципального образования по доходам и расходам.*

I, Исполнение бюджета по доходам предусматривает:

а) зачисление на единый счет бюджета Малосеменовского муниципального образования доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета Малосеменовского муниципального образования о местном бюджете и иными и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, и иных поступлений в бюджет;

б) возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление Такого возврата и процентов, начисленных на излишне

отданные суммы;

в) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российский Федерации о налогах и сборах;

г) уточнение администратором доходов бюджета платежей в .бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

д! перечисление Федеральным казначейством средств необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных

вумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за своевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные дня учета исступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2 Исполнение бюджета по расходам предусматривает: принятие бюджетных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

| а)санкционирование оплаты денежных обязательств; ;

б)Подтверждение исполнения денежных обязательств.

в)Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде) лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с неисполнением оперативно-розыскных мероприятий, в соответствии с платежными документами.

1. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным финансовым органом муниципального образования в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации. Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

1. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета Малосеменовского муниципального образования осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью и .порядке, установленном администрацией Малосеменовского муниципального образования

финанансовым органом муниципального образования) в соответствии с приложениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за гт бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита " местного бюджета, осуществляется в порядке, установленном администрацией малосемёновского муниципального образования (финансовым органом мунициипального образования).

*Статья 27. Сводная бюджетная роспись.*

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается администрацией Малосемёновского муниципального образования (финансовым паном муниципального образования).

.Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны- соответствововать решению о местном бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение Совета Малосеменовского муниципального образования о местном бюджете глава администрации Малосеменовского муниципального образования (руководитель финансового органа муниципального образования) утверждает Соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись:

в ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями главы администрации Малосеменовского муниципального образования (руководителя финансового органа муниципального образования) без внесения изменений в решение о местном бюджете;

в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета Малосеменовского I муниципального образования о бюджете на их исполнение в текущем финансовом (году;

в) в случае изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им бюджетных учреждений), вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления за счет субвенций из других бюлжетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, использования средств резервных фондов и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, распределения бюджетных ассигнований между получателями денежных средств на конкурсной основе и по иным основаниям, связанным с Ценностями исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, перераспределения бюджетных ассигнований между главными

Учредителями бюджетных средств, установленным решением Совета Малосеменовского муниципального образования о местном бюджете, - в пределах объема бюджетных ассигнований; в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах, предусмотренных пением Совета Малосемёновского муниципального образования о местном

бюджете на очередной финансовый год и плановый период главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год общего объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг и общего объема бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, левым статьям, видам расходов на текущий финансовый год и плановый год;

д) в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объёма бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

с) в случае проведения реструктуризации муниципального долга в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

ж1 s случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита местного бюджета при образовании экономии в ходе исполнения бюджета Малосеменовского муниципального образования в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального дохода для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение Совета Малосеменовского муниципального образования о местном 'бюджет не допускается.

3. На основании бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств администрация Малосеменовского муниципального образования (финансовый орган муниципального образования) в течение 15 дней после утверждения бюджета муниципального образования составляет сводную бюджетную роспись, которая утверждается главой администрации Малосеменовского муниципального образования (руководителем финансового органа муниципального образования) и в течение 17 дней после вступления в «жду решения Совета Малосеменовского муниципального образования о местном бюджете направляется для сведения в Совет Малосеменовского муниципального образования.

*Статья 28. Смета доходов и расходов бюджетного учреждения.*

1. Бюджетная смета бюджетного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится бюджетное учреждение, в соответствии с общими сованиями. установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Смета доходов и расходов бюджетного учреждения, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, утверждается руководителем данного бюджетного учреждения.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы бюджетного учреждения должны соответствовать доведенным до пего лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций бюджетного учреждения.

В бюджетной смете бюджетного учреждения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы бюджетного учреждения.

Показатели бюджетной сметы муниципального бюджетного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной ‘сметы бюджетного учреждения, могут быть детализированы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статьи 29. Смета расходов представительного органа.

Смета расходов Совета Малосеменовского муниципального образования утверждается председателем Совета Малосеменовского муниципального образования.

Статья 30. Финансирование представительного органа.

1. Финансирование Совета Малосеменовского муниципального образования в пределах сумм, определяемых решением Совета Малосеменовского муниципального образования о местном бюджете на очередной финансовый год, осуществляется Управлением Федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации по региону (районным отделением) за счет доходов, подлежащих зачислению в бюджет Малосеменовского муниципального образования, в соответствии с утвержденными сметами Совета Малосеменовского муниципального образования.
2. Финансирование производится в пределах годовой утвержденной в установленном порядке сметы Совета Малосеменовского муниципального образования с помесячной разбивкой путем перечисления денежных средств со счета "Средства бюджета муниципального образования" на бюджетный счет

совета Малосеменовского муниципального образования. статъя 31. Финансирование муниципальных бюджетных учреждений.

Муниципальное бюджетное упреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с приложениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальное бюджетное учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии 'с бюджетной сметой, ведущейся в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Заключение и оплата муниципальным бюджетным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет етных средств, производятся в пределах доведенных ему по кодам унификации расходов бюджета Малосеменовского муниципального

образования лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и Малосеменовского муниципального образования неисполненных обязательств.

При нарушении муниципальным бюджетным учреждением установленного администрацией Малосемёновского муниципального образования . (финансовым органом муниципального образования) порядка учета бюджетных обязательств санкционирование оплаты денежных обязательств бюджетного учреждения приостанавливается с соответствии с порядком, определенным

администрацией Малосеменовского муниципального образования (финансовым органом муниципального образования).

Нарушение муниципальным бюджетным учреждением требований настоящей статьи при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску соответствующего главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств.

1. В случае уменьшения муниципальному бюджетному учреждению главным распорядителем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных

; обязательств, приводящих к невозможности исполнения бюджетным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, бюджетное учреждение должно обеспечить согласование новых сроков, а если необходимо, и других условий муниципальных контрактов, иных договоров.

Сторона муниципального контракта, иного договора вправе потребовать от бюджетного учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба,

^ непосредственно обусловленного изменением условий муниципального 'контракта, иного договора.

1. Субсидии и бюджетные кредиты муниципальным бюджетным учреждениям не предоставляются.

Муниципальное бюджетное учреждение не имеет права получать кредиты (займы).

1. Муниципальное бюджетное учреждение самостоятельно выступает в суде в к качестве ответчика по своим денежным обязательствам. Муниципальное

бюджетное учреждение обеспечивает исполнение своих денежных обязательств,

I указанных в исполнительном документе, в пределах доведенных ему лимитов I бюджетных обязательств.

I *Статья 32. Блокировка расходов бюджета муниципального образования.*

1. Блокировка расходов - сокращение лимитов бюджетных обязательств по Г сравнению с утвержденными бюджетными ассигнованиями либо отказ в I подтверждении принятых бюджетных обязательств, если бюджетные 1 ассигнования в соответствии с решением Совета Малосеменовского 1 муниципального образования о местном бюджете выделялись на выполнение I определенных условий, однако к- моменту составления лимитов бюджетных В збязательств либо подтверждения принятых бюджетных обязательств эти условия сказались невыполненными.

* 2. Блокировка расходов бюджета осуществляется также при выявлении
* финансовым органом Малосеменовского муниципального образования и иными
* -полномоченными органами фактов нецелевого использования бюджетных

средств.

1. Блокировка расходов бюджета осуществляется на любом этапе исполнения бюджета.
2. Решение о блокировке расходов по ходатайству получателя бюджетных средств отменяется только после выполнения последним условий, невыполнение которых повлекло блокировку расходов.

*Статья 33. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением представительного органа муниципального образования о*

’Ч/

*местном бюджете.*

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением Совета Малосеменовского муниципального образования о местном бюджете общего объема доходов, могут направляться финансовым органом муниципального образования пи замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также неисполнение

£ публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом статьи 32 настоящего Положения.

При этом в решение о местном бюджете на текущий финансовый год (финансовый год и плановый период) не вносится изменений.

1. Субсидии и субвенции, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о бюджете Малосеменовского

^ муниципального образования доходов, направляются на увеличение расходов \* соответственно целям предоставления субсидий и субвенций с внесением изменении и сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период). \*

*Статья 34. Завершение бюджетного года.*

1. Финансовый год завершается 31 декабря.
2. Лимиты бюджетных обязательств прекращают свое действие 31 декабря.
3. Принятие денежных обязательства после 25 декабря не допускается. Подтверждение денежных обязательств должно быть завершено 28 декабря.

До 31 декабря включительно администрация Малосеменовского муниципального образования (финансовый орган муниципального образования) обязана оплатить принятые и подтвержденные денежные обязательства.

Операции по счетам, используемым для исполнения бюджета муниципального образования завершаемого г ода, подлежат прекращению в 24 часа 31 декабря.

1. Средства, полученные бюджетными учреждениями от предпринимательской деятельности и не использованные по состоянию на 31 декабря, не подлежит изъятию и остаются в распоряжении бюджетных учреждений. о
2. После завершения операций по принятым денежным обязательствам завершившегося года остаток средств на счете бюджета муниципального образования подлежит учету в качестве остатка средств на начало очередного финансового года.

ГЛАВА 7. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ БЮДЖЕТА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

*Статья 35. Контроль за исполнением бюджета муниципального образования, осуществляемый представительным органом муниципального образования.*

1. Совет Малосеменовского муниципального образования рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета Малосеменовского муниципального образования, представляемый главой администрации Малосеменовского муниципального образования в соответствии с настоящим Положением.

2 В целях осуществления контрольных полномочий Совет Малосеменовского муниципального образования вправе:

а) рассмотреть любой отдельный вопрос исполнения бюджета Малосемёновского муниципального образования, в т. ч. с проведением депутатских слушаний по данному вопросу.

*Статья 36. Финансовый контроль, осуществляемый финансовыми органами субъекта Российской Федерации и муниципальных образований.*

I 1. При самостоятельном исполнении бюджетов финансовые органы J муниципальных образований осуществляют финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, кредитных организаций, других участников бюджетного процесса.

2 В случае передачи исполнения бюджета органам Федерального Казначейства финансовые органы осуществляют финансовый контроль за соблюдением главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств условий выделения, распределения, получения, целевого использования и возврата бюджетных кредитов, бюджетных ссуд, бюджетных инвестиций, государственных и муниципальных гарантий.

*Статья 37. Контроль за исполнением бюджета муниципального образования*, *осуществляемый администрацией муниципального образования.*

!. В соответствии с федеральным законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Малосеменовского муниципального образования контроль органами или должностными лицами Малосеменовского муниципального образования осуществляется над:

а) использованием средств получателями бюджетных средств; б) финансовой деятельностью юридических лиц получателей муниципальных гарантий муниципального образования, бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций.

1. Глава администрации Малосеменовского муниципального образования (финансовый орган муниципального образования) осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за ведением операций с бюджетными средствами получателей бюджетных средств, других участников бюджетного процесса.

*Статья 38. Подготовка отчета об исполнении бюджета муниципального образования.*

Отчет об исполнении бюджета Малосеменовского муниципального образования, представляемый в Совет Малосеменовского муниципального образования в соответствии с настоящим Положением, готовится главой администрации Малосеменовского муниципального образования (финансовым органом) на

основании отчетов получателей бюджетных средств. Порядок, сроки представления документов, являющихся основой для составления отчета об исполнении бюджета Малосеменовского муниципального образования, определяются главой администрации Малосеменовского муниципального образования (финансовым органом).

*Статья 39. Порядок представления оперативной информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования.*

1. Оперативная (ежемесячная) информация о ходе исполнения бюджета Малосеменовского муниципального образования представляется главой администрации Малосеменовского муниципального образования (финансовым органом) в Совет Малосеменовского муниципального образовании не позднее 20, дней после завершения отчетного месяца.
2. Оперативная (ежемесячная) информация содержит следующие данные: доходы бюджета и целевых бюджетных фондов: по группам, подгруппам, статьям и подстатьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

• расходы бюджета и целевых бюджетных фондов по разделам и подразделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации. Данные представляются нарастающим итогом с начала финансового года.

*Статья 40. Порядок представления, информации об исполнении бюджета муниципального образования и отчета об исполнении бюджета муниципального образования за истекший финансовый год.*

1. Ежеквартальная информация об исполнении бюджета Малосеменовского муниципального образования представляется главой администрации Малосеменовского муниципального образования в Совет Малосеменовского муниципального образования не позднее чем через 25 дней по истечении очередного квартала. Ежеквартальная информация об исполнении бюджета Малосеменовского муниципального образования включает в себя следующие документы и материалы:

а) прогноз исполнения бюджета Малосеменовского муниципального образования до конца очередного финансового года;

б) информацию об исполнении бюджета Малосеменовского муниципального образования за отчетный период нарастающим итогом с начала финансового года по доходам и расходам;

в) информацию об использовании резервного фонда администрации Малосеменовского муниципального образования;

г) информацию о финансировании муниципальных целевых программ;

д) информацию о финансировании муниципальной адресной инвестиционной программы.

2. Отчет об исполнений бюджета Малосеменовского муниципального образования за истекший финансовый год представляется главой администрации Малосеменовского муниципального образования в Совет Малосеменовского муниципального образования в форме проекта решения Совета Малосеменовского муниципального образования не позднее 25 апреля текущего года.

Отчет об исполнении бюджета Малосеменовского муниципального образования должен по структуре соответствовать решению Совета Малосеменовского муниципального образования о местном бюджете на отчетный год включая приложения.

Одновременно с отчетом об исполнении бюджета Малосеменовского муниципального образования за истекший финансовьй год в Совет Малосеменовского муниципального образования направляются: а) отчет об итогах социально-экономического развития Малосеменовского муниципального образования за истекший финансовый год;

5) пояснительная записка об исполнении бюджета Малосеменовского муниципального образования;

в) отчет об использовании резервного фонда администрации Малосеменовского муниципального образования;

г) отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов, выданных из бюджета Малосесеновского муниципального образования;

д) отчет о выданных муниципальных гарантиях Малосеменовского муниципального образования по всем получателям гарантий;

е) отчет об использовании имущества, находящегося в муниципальной собственности;

*Статья 41. Рассмотрение отчета об исполнении бюджета муниципального образования представительным органом.*

1. Отчет об исполнении бюджета Малосеменовского муниципального образования в течение трех дней направляется председателем Совета Малосеменовского муниципального образования во все комиссии Совета Малосеменовского муниципального образования.
2. На заседании Совета Малосемеиовского муниципального образования заслушивается доклад главы администрации Малосеменовского муниципального образования либо, по его распоряжению, первого заместителя главы администрации Малосеменовского муниципального образования об исполнении бюджета Малосеменовского муниципального образования.
3. По итогам обсуждения и рассмотрения отчета об исполнении бюджета Малосеменовского муниципального образования Совет Малосеменовского муниципального образования принимает одно из следующих решений:

об утверждении отчета об исполнении бюджета Малосеменовского муниципального образования и принятии соответствующего решения Совета Малосеменовского муниципального образования;

об отклонении отчета об исполнении бюджета Малосеменовского муниципального образования, если при его исполнении были допущены нарушения Бюджетного кодекса Российской Федерации, решения Совета Малосеменовского муниципального образования о бюджете Малосеменовского муниципального образования .