

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**13.11.2015 г. №231-п**

**г. Балашов**

**(изм. в редакции постановления от 17.01.2017 г. №8-п)**

**Об утверждении требований к порядку**

**разработки и принятия правовых актов**

**о нормировании в сфере закупок, для обеспечения**

**муниципальных нужд, содержанию указанных**

**актов и обеспечению их исполнения**

В соответствии с ч.4 ст.19 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановления Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 г. №476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» администрация Балашовского муниципального района

**Постановляет:**

1.Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Балашовского муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно Приложению.

2. Отделу организации закупок администрации Балашовского муниципального района разместить настоящее постановление на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.ru).

3. Отделу информации, общественных отношений и работе с молодежью администрации Балашовского муниципального района (Васильева Л.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 г.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Балашовского муниципального района И.В. Талалайкина.

**Глава администрации**

**Балашовского муниципального района А.А. Москалев**

**Приложение**

к постановлению администрации Балашовского муниципального района Саратовской области

от «13» ноября 2015 года №231-п

**Т Р Е Б О В А Н И Я**

**к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) администрации Балашовского муниципального района утверждающих:

- требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения;

- правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления Балашовского муниципального района, их структурными подразделениями, подведомственных им казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Балашовского муниципального района, их структурных подразделений, подведомственных им казенных учреждений;

б) муниципальных органов, муниципальных унитарных предприятий Балашовского муниципального района утверждающих:

- нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления Балашовского муниципального района, их структурных подразделений, подведомственных им казенных учреждений;

- требования к закупаемым ими, соответственно их структурными подразделениями, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в подпункте «а» п.1, настоящих Требований, разрабатываются в форме проектов муниципальных нормативных правовых актов.

3. Проекты правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» п.1 настоящих Требований, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественного совета Балашовского муниципального района.

4.Муниципальные органы Балашовского муниципального района согласовывает проекты правовых актов, указанных в подпункте «б» п.1 настоящего постановления с комитетом по финансам администрации Балашовского муниципального района.

5. Правовые акты, указанные в подпункте «б» п.1 настоящего постановления, могут предусматривать право руководителя (заместителя руководителя) муниципального органа утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

6. Правовые акты администрации Балашовского муниципального района, указанные в абзаце втором подпункта 1 приложения, определяют требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта а) и абзацах втором и третьем подпункта б) пункта 1 приложения, требования к содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, в том числе:

- а) требования к правовой форме, порядку согласования указанных актов и срокам утверждения и размещения в единой информационной системе в сфере закупок;

- б) случаи внесения изменений в указанные акты;

- в) требование об обязательном обсуждении указанных актов в целях осуществления общественного контроля, а также порядок такого обсуждения;

- г) порядок рассмотрения проектов нормативно-правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта а) и абзаце третьем подпункта б) пункта 1 приложения на заседаниях общественных советов;»

7. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в абзацах 3 и 4 пп. «а» и абзацах 2 и 3 пп. «б» п.1 настоящих требований в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

8. Муниципальные органы, муниципальные унитарные предприятия рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц. Поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами, муниципальными унитарными предприятиями с учетом положений п.6 настоящего постановления, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

9. Муниципальные органы, муниципальные унитарные предприятия не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

10. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы, муниципальные унитарные предприятия при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в абзацах 3 и 4 подпункта «а» и абзацах 2 и 3 подпункта «б» п.1 настоящих Требований с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в абзаце 3 подпункта «а» и абзаце 3 подпункта «б» п.1 настоящих Требований проектов правовых актов на заседаниях общественного совета Балашовского муниципального района.

11. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце 3 подпункта «а» и абзаце 3 подпункта «б» п.1 настоящих Требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки проекта правого акта;

б) о возможности принятия правового акта.

12. Решение, принятое общественным советом Балашовского муниципального района, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается муниципальным органом, муниципальным унитарным предприятием в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

13. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «б» п.1 настоящих Требований, пересматриваются муниципальными органами, муниципальными унитарными предприятиями не реже одного раза в год.

14. В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» п.11 настоящих Требований, муниципальный орган, муниципальное унитарное предприятие утверждает правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце 3 подпункта «б» п.1 после их доработки в соответствии с решениями принятыми общественным советом Балашовского муниципального района.

15. Муниципальный орган, муниципальное унитарное предприятие в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пп. «б» п.1 настоящего постановления, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

16. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «б» п. 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

17. Постановление администрации Балашовского муниципального района утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Балашовского муниципального района должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых органом местного самоуправления Балашовского муниципального района, их структурных подразделений, подведомственных им казенных, бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий (далее – ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

18. Постановление администрации Балашовского муниципального района утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен постановлением администрации Балашовского муниципального района;

в) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям и (или) категориям должностей работников.

г) порядок определения показателя численности основных работников, применяемого при необходимости для расчета нормативных затрат

19. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим органом местного самоуправления Балашовского муниципального района, их структурными подразделениями, подведомственных им казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, должен содержать следующие сведения:

а) наименование заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

20. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

21. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

22. Правовые акты, указанные в подпункте «б» п.1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органа местного самоуправления Балашовского муниципального района, их структурных подразделений, подведомственных им казенных учреждений.

23. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

24. В соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок муниципального финансового контроля, в ходе контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов муниципальных органов, утверждающих требования к закупаемым ими их структурными подразделениями, подведомственных им казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и подведомственных им казенных учреждений